

Referent_in (m/w/d) für Vergütung und Entgelte

Der AWO Landesverband Brandenburg e. V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine_n Referent_in (m/w/d) für Vergütung und Entgelte für die Geschäftsstelle in Potsdam.

Die Arbeiterwohlfahrt (AWO) gehört zu den sechs Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege in Deutschland. Der AWO Landesverband Brandenburg e. V. vertritt die fachpolitischen Interessen auf der landespolitischen Ebene und ist engagiertes Mitglied der LIGA der Freien Wohlfahrtspflege - Spitzenverbände im Land Brandenburg.

In unserer Geschäftsstelle in Potsdam bieten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Referent_in (m/w/d) für Vergütung und Entgelte

an.

Die Stelle widmet sich der betriebswirtschaftlich Kalkulation und Beratung der Mitgliedsorganisationen, insbesondere im Bereich der Inklusion / Teilhabe für Menschen mit Behinderungen und der ambulanten / stationären Altenpflege sowie gegebenenfalls der Begleitung der Mitgliedsverbände bei Verhandlungen.

Der_die Stelleninhaber_in (m/w/d) ist zuständig für die Entwicklung und Steuerung der mit diesen Anforderungen verbundenen Aufgaben eines Spitzenverbandes. Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Verhandlung von Entgelten und Pflegesätzen mit den zuständigen Leistungs- und Kostenträgern
- Beratung der Mitgliedsverbände und betriebswirtschaftlichen Vorbereitung auf Einzelverhandlungen
- Koordination und Bündelung der entsprechenden Informationen aus den Mitgliedsverbänden
- strategische Begleitung des Umstellungsprozesses vor dem Hintergrund des Bundesteilhabegesetzes
- fachliches Engagement in der LIGA der Freien Wohlfahrtspflege - Spitzenverbände im Land Brandenburg

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft, Verwaltungswissenschaften, Sozial- und Gesundheitsmanagement oder ein vergleichbarer Abschluss oder aber ein langjährige Tätigkeit mit entsprechenden Schwerpunktsetzungen

AWO *infopost*

- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Controlling in der Sozialen Arbeit sowie Erfahrungen im bereichs- und fachübergreifenden und betriebswirtschaftlichen Themenstellungen und überregionaler Gremienarbeit
- Verhandlungsgeschick und -erfahrung sowie Durchsetzungsvermögen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur Mitwirkung an der Entwicklung und Ausgestaltung einer teamorientierten Arbeitsstruktur sowie eine selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Koordinationsfähigkeit
- sichere IT- / EDV-Kenntnisse (insbesondere Microsoft Office)
- Identifikation mit den Grundwerten der Arbeiterwohlfahrt

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend des Entgelttarifvertrages der Tarifgemeinschaft der AWO Brandenburg zuzüglich Spitzenverbandszulage. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt behandelt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schnellstmöglich - **bis spätestens Mittwoch, den 30. September 2020** - per E-Mail-Nachricht an gf@awo-brandenburg.de.

Kontaktdaten

AWO Landesverband Brandenburg e. V.
Kurfürstenstraße 31 | 14467 Potsdam

Anne Baaske | Geschäftsführerin

0331 288 38 30-0

gf@awo-brandenburg.de
